

# DAGSORDEN

Fangel Kirke  
Menighedsrådsmøde

11-03-2025

Kl. 16.30

Opsummering/enighed  
om tekst for hvert punkt  
Evaluering af hvert møde

**Møde** indkaldt af Helle Taarnhøj Ulbak

**Deltagere:** MK, AKJ, HTU, EM, MHL, AGE, HEK, Regnskabsfører, JU

**Afbud fra:**

**Sted** Fangel Sognehus

- 1** Godkendelse af dagsorden  
Referat fra 16.01.25 underskrives

Nyt punkt fra kirkeværgen om kalkning.  
Referatet er godkendt. Kopi skal placeres i skabet
- 2** **Nyt fra formanden:**  
Indkomne skrivelse  
Årshjul/Hjallese Provsti  
Kort tilbagemelding fra diverse kurser  
Fælles MR møde Stenløse/Fangel 3.4.25:

  - Input til dagsorden (bidrag fra alle)
  - Visionsdag

**Arrangementer:**  
Årshjul over aktiviteter/arrangementer (input alle). Skema vedlagt

Anette tager til møde med skoletjenesten  
Årshjul er uddelt,  
Marian, Helle og AGE var på kursus.  
Visioner: Mål og retning for MR's virke – evt. sammen m Stenløse. Helle opfordrer til facilitator.  
Visionsdag skal på dagsordenen på vores fælles møde.  
Fælles: kirkehistorisk vandring.

Vi holder det hver for sig –  
Fangelturen er lidt kortere og bliver på Fyn. Den flyttes til august måned som forsøg.  
Fangel beboere har førsteret -

<b>3</b>	<b>Regnskab 2024 v/Susanne</b>	<p>Regnskabet blev godkendt.</p> <p>Fangel Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 62132310, Regnskab 2024, Afleveret d. 11-03-2025 17:55</p> <p>Regnskabsfører har fremlagt årsregulering for momsfradragprocenten for 2024 som er beregnet til 31 %.</p> <p>Bilagshåndtering</p> <p>Honorar MR</p> <p>Bilag til regnskabsinstruks</p>	<p>Husk at uploade bilag og godkende efterfølgende</p> <p>Honorar godkendt i henhold til provstiets takt og udbetales i juni måned MR medlemmer.</p> <p>Regnskabsinstruks blev gennemgået, Næ godkendt og underskrevet.</p>
<b>4</b>	<b>Dagens tema v/Marian</b>		<p>Nadvervin – eller druesaft? Oplæg ved Helle den 13. maj.</p>
<b>5</b>	<b>Nyt fra kontaktperson:</b> Der afholdes fælles medarbejdermøde Stenløse/Fangel april eller maj – dato afventer		<p>April/maj holdes fælles medarbejdermøde.</p> <p>Esben har informeret om kalkning af kirke og sognehus.</p>
<b>6</b>	<b>Nyt fra præsterne:</b> Gudstjeneste 4. maj – planlægning Forældreaften – konfirmander Skilte til kirke, kirkegård og Kirkevej		<p>4.5. Kaffe og kage klargøres Lys i vinduerne, Buket købes. Praktisk: Helle og Marion. 2.4. forældrekonfirmand kaffe til ca 50 personer. Praktisk: Esben og Helle. KI 19</p> <p>Annette opfordrer til der oprettes en Menighedsplejekonto.</p>

- Skilte m QR kode og nr. Bestilles af Mathias  
Skilt til Luthertræet skal bestilles  
Vejskilt til kirken sættes op.
- 7**            **Kommende arrangementer:**  
Sogneudflugt  
Friluftsgudstjeneste 9. juni
- 8**            **Input til sogneblad:**
- 9**            **Kirkekaffe:**  
16.3. Hans Emil  
30.3. Helle  
13.4 Marian  
20.4. Esben  
27.4 Anne-Grethe  
25.5 Helle
- 10**           **Eventuelt:**  
Fortsat gudstjeneste kl. 09.30? (MHL)
- 11**           **Evaluerings:**
- Dato til sogneudflugten. Marian og Anne-Grethe i uge 35.  
Musikalske indslag undersøges.
- Udflugten. Deadline 22. april –
- Forskellige alternativer blev drøftet, der arbejdes videre med det.  
Salmebøgerne er ved at være slidte.
- Næste møde er 13. maj  
Øvrige datoer:
- Den 10. juni kl 16.30  
Anette oplæg om diakoni  
Den 26.8. august mødet

Referent. Anne-Grethe Elkjær